

**SOLICITUD PRESTACIÓN APOYO FAMILIAR – ESCUELAS O CAMPAMENTOS DE VERANO.***Enviar al Colegio Oficial de Médicos de su provincia del 1 al 30 de septiembre.***Solicitud presentada por el Colegio Oficial de Médicos de _____****Datos del beneficiario/a (Socio/a Protector/a):**

Nombre y apellidos _____ NIF _____

Fecha nacimiento _____ Domicilio _____

Nº ____ Piso _____ Población _____ Provincia _____

C.P. _____ Tfno. _____ Tfno. (Móvil) _____ E-mail _____

 Domicilio a efectos de notificaciones

Nº IBAN _____

Datos del representante (si procede):

Es usted:

 Persona autorizada

Nombre y apellidos _____ NIF/CIF _____

Fecha nacimiento _____ Domicilio _____

Nº ____ Piso _____ Población _____ Provincia _____

C.P. _____ Tfno. _____ Tfno. (Móvil) _____ E-mail _____

 Domicilio a efectos de notificaciones**Solicita que**, le sea concedida la ayuda establecida por la Fundación, a cuyo efecto y para su tramitación reglamentaria acompaña los documentos necesarios, **por la asistencia a campamentos urbanos y/o con pernocta de su hijo/a** (indicar nombre completo) _____Por el mero hecho de suscribir esta propuesta, el peticionario **acepta**, sin derecho a ulterior reclamación, los acuerdos que para resolverla adopte la Fundación, y **declara** que lo expuesto es absolutamente cierto.

La Fundación para la Protección Social de la Organización Médica Colegial (en adelante, "FPSOMC"), es la responsable del tratamiento de los datos personales del interesado y le informa de los siguientes contenidos acerca del tratamiento. **Finalidad del tratamiento:** los datos aportados por Usted, de cuya exactitud, veracidad y validez usted mismo responde, serán utilizados para gestionar las prestaciones que ofrece la FPSOMC y que son remitidos por los solicitantes y/o los receptores de las ayudas, para la consecución de los fines de la Fundación. Asimismo, sus datos serán tratados para comunicarnos electrónicamente con Usted para enviar información de la Fundación que pudiera ser de su interés: actividades de la Fundación, invitación a eventos, etc. **Base de legitimación:** consentimiento del interesado. **Comunicación a terceros:** sus datos serán comunicados al Colegio de Médicos Provincial al que pertenezca con el fin de verificar los extremos necesarios para recibir la prestación concreta y de gestionar las solicitudes de prestación de los colegiados y a la Administraciones Públicas para dar cumplimiento a sus obligaciones fiscales. **Obligación de facilitar los datos:** los campos requeridos son de cumplimentación obligatoria ya que resultan necesarios para poder cumplir con la finalidad del tratamiento. **Criterios de conservación de los datos:** sus datos personales se conservarán mientras perdure la relación con el responsable, los plazos establecidos legalmente y, en todo caso, mientras no prescriban las posibles acciones legales derivadas de la finalidad y del tratamiento. **Derechos que asisten al interesado:** derecho a retirar el consentimiento en todo momento, acceso, rectificación, portabilidad, supresión, limitación y oposición, así como a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente. **Datos para ejercer sus derechos:** calle Cedaceros 10, 28014, Madrid o dpo@cgcom.es. La Fundación declarará a Hacienda las cantidades entregadas a sus beneficiarios.

Firmado en _____ a _____ de _____ de _____

Firma del/a solicitante,

**Informe para llenar por el Colegio Oficial de Médicos****Colegio Oficial de Médicos de:****Datos del colegiado/a:**

Nº de colegiado/a _____ NIF _____
Nombre y apellidos _____

Situación colegial como Socio Protector:

Fecha de alta _____ Fecha de baja _____ Motivo baja _____
Al corriente de las aportaciones como Socio Protector Sí No *

*Cuantía de las aportaciones pendientes _____

* Reclamación deuda Sí _____

* Reclamación deuda No _____

Firmado: El/La Secretario/a General.

**ANEXO COMPOSICIÓN UNIDAD FAMILIAR COMPUTABLE (UFC).**

D./Dña. _____,

como beneficiario/a de la prestación solicitada, hago constar que mi unidad familiar está formada por los siguientes miembros:

Parentesco	Edad	Discapacidad	% Discapacidad	Incapacidad Judicial / Curatela Representativa
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>
_____	_____	Sí <input type="checkbox"/>	_____	Sí <input type="checkbox"/>
_____	_____	No <input type="checkbox"/>	_____	No <input type="checkbox"/>

Firmado en _____ a ____ de _____ de _____

Firma.

Documentación a entregar, junto con el impreso de solicitud cumplimentado y firmado.

- DNI/NIE del beneficiario/a de la prestación.
- Anexo: Informe para llenar por el Colegio Oficial de Médicos.
- En caso de representación autorizada, documentación acreditativa de la representación y documentación identificativa del representante.
- Libro de Familia.
- Anexo *Composición Unidad Familiar Computable*.
- Título de Familia Numerosa o Familia Monoparental, en caso de tener reconocida tal condición.
- Certificado emitido por la empresa o Institución empleadora del Socio/a Protector/a y del segundo progenitor, si procede, en el que se certifique que se han encontrado trabajando durante el periodo en el que se ha desarrollado el campamento por el que se solicita la prestación.
- Programa/folleto informativo del campamento por el que se solicita la prestación.
- Factura emitida por la entidad o empresa organizadora del campamento por el se solicita la prestación.
- Justificantes de ingresos de todos los miembros de la Unidad Familiar Computable (UFC).
 - Declaración de la Renta del último ejercicio económico de todos los miembros de la UFC, que la hayan presentado.
 - Certificado de Imputaciones del IRPF de los miembros de la UFC mayores de edad, que no hayan realizado la Declaración de la Renta.
 - Certificado de importes al cobro desglosado de todas las pensiones y prestaciones públicas de todos los miembros de la UFC mayores de edad y de los menores de edad sólo en caso de que sean titulares de pensiones y/o prestaciones públicas.
- Comprobante bancario que garantice la titularidad de la cuenta por parte del beneficiario/a de la prestación.